

VILNIAUS MOKSLEIVIŲ SVEIKATOS CENTRAS

PRITARTA
Vilniaus moksleivių sveikatos
centro taryboje
2017m.08 mėn23 d
Protokolo Nr.

PATVIRTINTA
Vilniaus moksleivių sveikatos
Centro direktoriaus
2017m. rugsėjo mėn 1d.
Įsakymu Nr.V- 53

2017/2018 mokslo metų

UGDYMO PLANAS

PATVIRTINTA
Vilniaus moksleivių sveikatos
Centro direktoriaus
2017m. rugsėjo mėn. 1d.
Įsakymu Nr. V- 53

VILNIAUS MOKSLEIVIŲ SVEIKATOS CENTRO

2017–2018 UGDYMO PLANAS

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus moksleivių sveikatos centro (toliau-Centro) ugdymo planą grindžiamas 2011 m. kovo 17 d. Nr. XI-1281 Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo pakeitimo įstatymu, 2017–2018 ir 2018–2019 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. birželio 2 d. Įsakymu Nr.V-442, Neformaliojo vaikų švietimo koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005m. gruodžio 30d.įsakymu Nr.ISAK-2695 (žin.,2006, Nr.4-115), (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012m. kovo 29d. įsakymo Nr. V-554 redakcija), Bendrųjų iš valstybės ir savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 5 d. įsakymu Nr. V-1214, Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo samprata, patvirtinta Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004m. vasario 25d. įsakymu Nr. ĮSAK-256(Žin.,2004, Nr.35-1150) Lietuvos higienos normos HN 20:2006 „Neformaliojo vaikų švietimo mokykla: Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2006m. sausio 5d. įsakymu Nr.V-13, Lietuvos Respublikos sveikatos ministro 2013m. gegužės 16d. įsakymu Nr.V-507 „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2004m. gruodžio 25d. įsakymo Nr. V_951 „Dėl statistinės apskaitos formos Nr.027-1/a „ Vaiko sveikatos pažymėjimas „pakeitimo“ Centro nuostatais, patvirtintais Vilniaus-miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo 2005m. gegužės 5d.Įsakymu Nr.A-500-263-(1.2.-KSD-1) , Priėmimo į Vilniaus miesto savivaldybės neformaliojo švietimo įstaigas tvarkos aprašu, patvirtintu Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2017 m. Gegužės 31 d. Sprendimu Nr.1-988, sveikatos atstatymo ir sveikatos stiprinimo grupių vandenyje ir sausumoje ugdymo programa, patvirtinta sveikatos centro 2017m. rugpjūčio 25d. įsakymu Nr. V-51, Centro „Ugdytinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka“; patvirtinta 2015m. rugsėjo 8d. centro direktoriaus įsakymu Nr.V-43, bei mokytojų individualiomis ugdymo programomis, patvirtintomis Vilniaus moksleivių sveikatos centro direktoriaus įsakymu ir kitais teisės aktais.
2. Centro ugdymo planas reglamentuoja neformaliojo vaikų švietimo: sveikatos atstatymo ir sveikatos stiprinimo ugdymo programų įgyvendinimą 2017-2018 mokslo metais. Į ugdymo procesą įeina pratybos vandenyje ir/ar sausumoje. Ugdymo turinio programą sudaro teorija, praktika, vertinimas.
3. Ugdymo plano paskirtis – įvardinti Ugdymo programų vykdymo Centre principus ir reikalavimus bei sudaryti sąlygas kiekvienam besiuogančiam moksleiviui tenkinti pažinimo, ugdymosi ir saviraiškos poreikius, suteikti galimybę sveikai, kryptingai, turiningai praleisti laisvalaikį, stiprinant savo sveikatą, skatinant poreikį judėti, siekiant sveikatos darnos, lavinti gebėjimus, padėti jam įgyti asmenines, edukacines, socialines bei profesines kompetencijas,

būtinai sėkmingam tolesniam mokymuisi, įsitvirtinimui darbo, profesinės veiklos pasaulyje, padėti jiems tapti aktyviais visuomenės nariais.

Centre organizuojamas neformalus ugdymas(is) skirtas atstatyti ir stiprinti vaikų sveikatą, išmokyti taisyklingai plaukti ir saugiai elgtis vandenyje, užtikrinti moksleivių kryptingą užimtumą, neišskiriant ugdytinių pagal amžių, lytį ir socialinį statusą. Ugdymas planuojamas vieneriems mokslo metams, bet, atsižvelgiant į centrą lankančių vaikų galimybes bei poreikius organizuojamos grupės mokslo metų laikotarpiui, arba tęsiamos kelis metus, teikiant jiems prioritetus.

4. **Ugdymo plano tikslai:**

- 4.1. ugdymo turinį formuoti ir ugdymo procesą organizuoti taip, kad kiekvienas ugdytinis pagal savo išgales pasiektų kuo geresnių rezultatų, patirtų sėkmę ir įgytų šiuolaikiniam žmogui reikalingas kompetencijas (žinias, gebėjimus, nuostatas);
- 4.2. įvardyti bendruosius ugdymo programų vykdymo centre principus ir reikalavimus;
- 4.3. kurti ir palaikyti centre saugią ir sveiką aplinką, puoselėti pagarbius tarpusavio santykius.

5. **Ugdymo plano uždaviniai:**

- 5.1. individualizuoti ir diferencijuoti ugdymo turinį, siekiant, kad kiekvienas ugdytinis kuo sėkmingiau realizuotų savo prigimtinės galias ir ugdytų bendrąsias ir dalykines kompetencijas;
- 5.2. nustatyti reikalavimus ugdymo procesui centre organizuoti (nustatyti pratybų skaičių, skirtą programoms įgyvendinti.)
- 5.3. numatyti gaires ugdymo procesui centre įgyvendinti ir ugdymui pritaikyti pagal ugdytinių ugdymo(si) poreikius ir galimybes.

6. **Ugdymo plano prioritetai:**

- 6.1. kiekvieno ugdytinio sėkmė. Sėkmę lemiantys veiksniai, kad kiekvienas ugdytinis ugdymo(si) procese gali pasiekti gerų rezultatų;
- 6.2. ugdytinio – tėvų- mokytojų sąveika;
- 6.3. saugi aplinka.

7. **PLANE VARTOJAMOS SAŲVOKOS:**

Centro būrelinė (grupinė) veikla neformaliojo vaikų švietimo veikla, skirta ugdytinių gebėjimų ir poreikių sveikatinimo, sveikos gyvensenos srityse ugdymui ir raiškai, įvairių kompetencijų ugdymui.

Programinė veikla – renginiai, skirti ugdytiniams, numatyti Centro veiklos programoje;

Projektinė veikla – ugdymo(si) metodas, įtraukiantis ugdytinius į aktyvų problemos sprendimą ir padedantis ugdyti Neformaliojo vaikų švietimo koncepcijoje numatytas kompetencijas;

pamoka (pratybos) - mokytojo organizuota nustatytos trukmės kryptinga ugdytinių veikla, kuria siekiama įgyti tam tikrų kompetencijų;

ilgalaikis planas - pagal centro ugdymo programas ir numatomus ugdytinių pasiekimus mokytojo parengtos pasirinkto ugdymo dalyko turinio gairės centro nustatytam laikotarpiui;

ugdymo dalyko pavadinimas - centro siūlomas ir ugdytinio laisvai pasirenkamas dalykas;

ugdymo grupė – panašaus amžiaus ir gebėjimų ugdytinių grupė, vadovaujama to paties mokytojo;

- **sveikatos atstatymo ir sveikatos stiprinimo** (toliau Sveikatos)- grupinė veikla salėje ir baseine skirta ugdyti taisyklingą laikyseną, koreguoti netaisyklingą, mokyti profilaktikos pratimų ir gerinti fizinį pasirėngimą, atsižvelgiant į vaikų sveikatos sutrikimus. Baseine siekiama suteikti saugaus elgesio prie vandens ir vandenyje žinių, išmokyti taisyklingo plaukimo bei gyvybiškai svarbių plaukimo įgūdžių, tobulinti plaukimo techniką, stiprinti sveikatai reikšmingas fizines ypatybes.
- **sveikatos stiprinimo** (toliau Sveikatingumo) – grupinė veikla baseine skirta suteikti saugaus elgesio prie vandens ir vandenyje žinių, išmokyti taisyklingo plaukimo ir gyvybiškai svarbių plaukimo įgūdžių, tobulinti plaukimo techniką, stiprinti sveikatai reikšmingiausias fizines ypatybes.

ugdymo turinio individualizavimas ir diferencijavimas - ugdymo turinio pritaikymas atskiram ugdytiniui ar jų grupei ugdytis pagal ugdymo(si) poreikius ir polinkius.

Ugdymo programa – dokumentas, kuriame išdėstyta ugdymo rengimo turinys: žinios, gebėjimai įgūdžiai ir kompetencijos, kuriuos siekia įgyti ugdytinis, vertinimas;

Kitos ugdymo plane vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose reglamentuojančiuose teisės aktuose vartojamos sąvokos.

PIRMASIS SKIRSNIS

MOKSLO METŲ TRUKMĖ. UGDYMO ORGANIZAVIMAS

8. Ugdymo organizavimas 2017-2018 m.m.:
 - 8.1. Mokslo metai prasideda spalio 2d., baigiasi birželio 30d.
 - 8.2. Ugdymo proceso trukmė yra 39 savaitės. 1-2 užiėmimai per savaitę. Į šį skaičių įeina valstybės nustatytos švenčių dienos (sausio 1d., vasario 16d., kovo 11d. Velykų 2d. diena, gegužės 1d., gruodžio 24, 25, 26d.).

Iki spalio 1d. vyksta grupių komplektavimas, organizacinių reikalavimų, dokumentacijos tvarkymas, bendravimas su ugdytiniais ir jų tėvais, ugdytinių supažindinimas su saugiu elgesiu, teikiama paslaugomis, tolerancijos vienas kitam ir aplinkiniams ugdymui.
9. Birželio mėn. valandos skiriamos netradiciniam ugdymui, įgytų įgūdžių kartojimui ir tobulinimui, sveikatos stiprinimui, sportinei, projektinei, prevencinei veiklai, kitoms užimtumo programoms. Visos šios dienos įskaičiuojamos į mokslo metų dienų skaičių. Dėl veiklos pobūdžio birželio mėn. nutarimą priima mokytojų taryba.
10. Bendrojo lavinimo mokyklų mokinių rudens, žiemos, pavasario atostogų metu ugdymo veikla vyksta savo laiku.
11. Neformaliojo švietimo programoms įgyvendinti nustatyta 5 dienų darbo savaitė. Pratybos vyksta pagal sudarytą ir direktoriaus įsakymu patvirtintą tvarkaraštį, prieš tai jį suderinus su direktoriaus pavaduotoja ugdymui. Tvarkaraštis tvirtinamas iki rugsėjo 10d. Esant būtinybei keisti grupės užsiėmimų laiką ar vietą nurodytą tvarkaraštyje, grupės mokytojas pateikia motyvuotą prašymą direktoriui. Savavališkai keisti užsiėmimų vietas ar laiko negalima. Pasikeitus veiklos laikui, tvarkaraštis patvirtinamas iš naujo. Užsiėmimai turi būti baigiami 20 val. Tvarkaraštis patalpintas Centro skelbimų lentoje visiems prieinamoje vietoje, skelbiamas internetiniame puslapyje www.vmsc.lt
12. Ugdymo procesas centre organizuojamas pratybų forma. Pratybų trukmė -45 min. Pamokų formos: pamoka, pamoka-žaidimas, pamoka-varžybos, Praktikuojamos ir kitos ugdymo veiklos formos: atviros pamokos, kontroliniai patikrinimai, varžybos, sveikatingumo šventės ir pan.
13. Iškilus situacijai, keliančiai pavojų ugdytinių sveikatai ar gyvybei, ar paskelbus ekstremalią situaciją, centro direktorius priima sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo. Ekstremalioji situacija –tai padėtis, kuri gali susidaryti dėl kilusio ekstremalaus (gamtinio, techninio, ekologinio ar socialinio) įvykio ir kelia didelį pavojų žmonių gyvybei ar sveikatai, turtui, gamtai arba lemia žmonių žūtį, sužalojimą ar didelius turtinius nuostolius. Centro vadovas apie priimtus sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo informuoja savivaldybės instituciją ar jos įgaliotą asmenį.
14. Jei oro temperatūra 20 laipsnių šalčio ar žemesnė, į centrą vaikai gali neatvykti. Mokestis už tą laikotarpį proporcingai mažinamas. Šios dienos įskaičiuojamos į ugdymo(si) dienų skaičių.

ANTRASIS SKIRSNIS

CENTRO UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMAS.

CENTRO UGDYMO PLANO RENGIMAS

15. Centro ugdymo turinys formuojamas pagal centro tikslus, konkrečius ugdytinių poreikius ir gebėjimus, vadovaujantis centro nuostatais, centro ugdymo programa ir patvirtintomis centro mokytojų individualiomis programomis bei kitais teisės aktais.
16. Centro vykdomoms programoms įgyvendinti rengiamas ugdymo planas.
Centro ugdymo planas rengiamas vadovaujantis Centro veiklos stebėsenos ir įsivertinimo, ugdytinių pasiekimų bei pažangos vertinimo ugdymo procese rezultatais, demokratiškumo, prieinamumo, bendradarbiavimo principais. Centro ugdymo planą iki rugpjūčio 29d. rengia direktoriaus 2017m. birželio 16d.įsakymu Nr.V-48 patvirtinta darbo grupė ir su ja supažindinama Centro bendruomenė.
17. Sveikatos atstatymo ir sveikatos stiprinimo programas metams mokytojai rengia iki rugsėjo 5 d. Ugdymo programose natūraliai jungiama sveikatinimo, sportinė veikla su asmeninių, komunikavimo, socialinių, dalykinių kompetencijų ugdymu; ugdymo krypties teorijos, psichologijos, ir kitų žinių perteikimas siejamas su praktinių įgūdžių ugdymu bei gebėjimų lavinimu. Ugdymo programose atsižvelgiama į ugdytinių amžių, gebėjimus, polinkius, numatoma ugdymo turinio ir proceso diferencijavimas.
18. Centro taryba priima sprendimą dėl:
 - 18.1. pritarimo Centro ugdymo planui;
19. Mokytojų taryba priima nutarimus dėl:
 - 19.1. programų rengimo principų ir tvarkos;
 - 19.2. ugdymo turinio planavimo ir įgyvendinimo stebėsenos planuojant, vertinant ir reflektuojant ugdymo procesą;
 - 19.3. ugdytinių pasiekimų vertinimo ir tėvų informavimo būdus ir laikotarpius;
 - 19.4. ugdomosios veiklos organizavimo būdų birželio mėnesį;
 - 19.5. ugdymo organizavimo būdo ir krypties, valandų skyrimo;
 - 19.6. renginių ugdytiniams organizavimo tvarkos.
20. Centro direktorius įsakymu tvirtina:
 - 20.1. Centro ugdymo planą;
 - 20.2. Sveikatos atstatymo ir sveikatos stiprinimo ugdymo programą;
 - 20.3. Mokytojų metines individualias ugdymo programas, planus, suderintus su pavaduotoja ugdymui.
22. Mokytojai gali keisti pamokų skaičių, jei nespėjama įsisavinti užduočių, keisti numatytus renginius ar pridėti naujus, atsižvelgdami į individualius ugdytinių poreikius, gebėjimus ir įgūdžius, kitas nenumatytas aplinkybes
23. Pedagoginės valandos skiriamos pagal:
 - 23.1. Centro prioritetines veiklos kryptis;
 - 23.2. mokytojo dalykinę ir pedagoginę kompetenciją, kvalifikaciją;
 - 23.3. mokytojo aktyvų dalyvavimą įstaigos programinėje ir projektinėje, eksperimentinėje-tiriamosioje veikloje, renginiuose;
 - 23.4. Biudžetinius asignavimus.
24. Centras, ugdymo proceso metu iškilus ugdymo planuose nenumatytiems atvejams, gali koreguoti centro ugdymo plano įgyvendinimą, atsižvelgdama į turimas centro lėšas.
25. Centras rengia ugdymo planą vieneriems mokslo metams, vadovaujantis centro susitarimais, atsižvelgiant į centro bendruomenės poreikius ir galimybes, turimus išteklius. Centro ugdymo planą tvirtina centro direktorius iki rugsėjo 1d, pritarus Centro tarybai.
26. Grupės komplektuojamos iš Vilniaus miesto mokyklinio amžiaus vaikų:
 - 26.1. Esant galimybėms, ugdytiniai turi teisę pasirinkti grupę ir laiką.
 - 26.2. Vaikų skaičius grupėje ne mažiau 12 ir ne daugiau kaip 15 ugdytinių.
 - 26.3. Grupės sudėtis per mokslo metus gali keistis, jie gali pereiti į kitą veiklą (jei yra galimybės ir mokytojui pateikus raštišką prašymą), arba nustoti jį lankyti.

- 26.4. Nauji nariai priimami visus mokslo metus, jeigu yra laisvų vietų grupėse. Pagrindinis priėmimas į grupes vyksta nuo rugsėjo 4d.
- 26.5. Informacija apie vaikų priėmimą į grupes skelbiama centro internetinėje svetainėje www.vmsc.lt, centro stenduose, telefonu, bei asmeniškai atvykus į centrą.
27. Ugdytiniai į centrą priimami direktoriaus įsakymu, sudarius dvišales neformaliojo vaikų švietimo mokymo (Paslaugų teikimo) sutartis.

TREČIASIS SKIRSNIS

MOKINIO GEROVĖS UŽTIKRINIMAS IR SVEIKATOS UGDYMAS MOKYKLOJE

28. Centras, įgyvendindamas neformalaus ugdymo programas, sudaro sąlygas ugdytiniui ugdytis mokinių, mokinių ir mokytojų, kitų Centro darbuotojų pagarba vienas kitam grįstoje psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai sveikoje ir saugioje aplinkoje, užtikrina tinkamą ir savalaikį reagavimą į patyčių ir smurto apraiškas.
29. Centre ugdytiniui saugia ir palankia ugdymosi aplinka rūpinasi ir vaikų gerovės užtikrinimo klausimus sprendžia Centro vaiko gerovės komisija, kuri vadovaujasi Mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. balandžio 11 d. įsakymu Nr. V-579 „Dėl Mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.
30. Centras sudaro sąlygas ugdytiniui ugdyti bendrąsias kompetencijas, aktyviai veikti, bendrauti ir bendradarbiauti įvairiose veiklose ir aplinkose, dalį neformaliojo švietimo veiklų organizuodamas
Už centro ribų (gamtoje, muziejuose, įvairiose įstaigose ir .t.t).
31. Centras planuoja ir organizuoja kryptingus aktyvaus laisvalaikio, sveikos gyvensenos skatinimo, sveikatos saugojimo ir stiprinimo renginius.
32. Centras priima sprendimą dėl papildomų veiklų įgyvendinimo būdų: įgyvendinti per pagrindines neformaliojo švietimo veiklas(užsiėmimus), skirti atskirą laiką įgyvendinti ar kt.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

33. Planuodamas ugdymo procesą mokytojas planuoja ir vertinimą, jį sieja su ugdymo tikslais atsižvelgdamas į ugdytinių gebėjimus, fizinį išsivystymą, patirtį, turimus įgūdžius. Kiekvienas vaikas vertinamas individualiai pagal jo paties padarytą pažangą ir nustatytus centro vertinimo kriterijus.
34. Centro ugdymo procese derinamas formuojamasis, diagnostinis ir apibendrinamasis vertinimas:
- 34.1. Diagnostinis vertinimas vykdomas siekiant išsiaiškinti ugdytinio pasiekimus, pradėjus lankyti pratybas ir padarytą pažangą baigus ugdymo programos temą, kad būtų galima numatyti tolesnio mokymosi galimybes, įveikiant sunkumus;
- 34.2. Formuojamasis vertinimas vyksta stebint ugdytinių individualų darbą įvairiose situacijose, individualiai aptariant ugdytinio veiklos sėkmingumą, daromą pažangą ugdymo proceso metu. Tai atspindi šie rodikliai: pratybų lankomumas, ugdytinių pastangos, numatytos veiklos atlikimas, rezultatas, gebėjimas dirbti grupėje, aktyvumas, dalyvavimas renginiuose, pagerėjęs elgesys, vertybinių nuostatų įgijimas ir kt.
- 34.3. Ugdytinių pasiekimai baigiantis ugdymo laikotarpiui apibendrinami atsižvelgiant į vertinimo kriterijus. Centras turi individualios ugdytinio pažangos stebėjimo sistemą. Ugdytiniai vertinami 2 kartus per metus, duomenis fiksuojant dienyne.

35. Individualios ugdytinio pažangos paskirtis – stebėti, ar ugdytinio įgytų kompetencijų lygis optimalus, atitinkantis jam keliamus tikslus ir jo individualias galias, siekius bei patirtį, ar ugdytinis nuolat ir nuosekliai išmoksta naujų ir sudėtingesnių dalykų, įgyja naujų gebėjimų, tvirtesnių vertybinių nuostatų; ieškoti būdų, kaip skatinti ugdytinio savistabą, atkaklumą, savo veiklos į(si)vertinimą ir tobulinimą.
36. Parinkti vertinimo būdai padeda numatyti ugdytinio tolesnes galimybes, diagnozuoti problemas, diferencijuoti ir individualizuoti ugdytinio darbą, parinkti metodus.
37. Apie ugdymo(si) sėkmę, vaiko pasiekimus tėvai informuojami individualiai pagal mokytojo nustatytą sistemą. Centro atvirų durų dienų metu(kiekvieną mėnesio paskutinį užsiėmimą) organizuojamos individualaus tėvų konsultavimo ir informavimo dienos.
38. Ugdytinių pasiekimų ir vertinimo rezultatus atspindi centro ugdomojo proceso ir lankomumo analizė, metinė veiklos ataskaita, dokumentacija, veiklos aptarimas ir analizė centro bendruomenėje

II SKYRIUS

UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS

39. Centro Ugdomosios veiklos kryptys.

39.1. Ugdytiniai turi galimybę rinktis šias programas:

- Sveikatos Programa skirta ugdyti taisyklingą laikyseną, koreguoti netaisyklingą, mokyti profilaktikos pratimų ir gerinti fizinį pasirengimą, atsižvelgiant į vaikų sveikatos sutrikimus. Baseine siekiama suteikti saugaus elgesio prie vandens ir vandenyje žinių, išmokyti taisyklingo plaukimo bei gyvybiškai svarbių plaukimo įgūdžių, tobulinti plaukimo techniką, stiprinti sveikatai reikšmingas fizines ypatybes.
- Sveikatingumo programa apima teorinius ir praktinius užsiėmimus baseine. Ja siekiama suteikti saugaus elgesio prie vandens ir vandenyje žinių, išmokyti taisyklingo plaukimo ir gyvybiškai svarbių plaukimo įgūdžių, tobulinti plaukimo techniką, stiprinti sveikatai reikšmingiausias fizines ypatybes.

39.2. Ugdymo programų įgyvendinimas:

Eil. Nr.	<i>Grupė</i>	<i>Valandų skaičius per savaitę</i>	<i>Grupių skaičius</i>	<i>Mokinių amžius</i>
	<i>Ugdymo sritys</i>			
1.	Sveikatos grupė sausumoje	26	13	7–18
	2 valandos per savaitę			
2.	Sveikatos grupė baseine	26	13	7–18
	2 valandos per savaitę			
3.	Sveikatos grupė sausumoje ir vandenyje po 1 valandą per savaitę	4	2	9–14
4.	Sveikatingumo grupė vandenyje 1 valanda per savaitę	9	9	7–16
5.	Sveikatingumo 2 valandos per savaitę.	102	51	7–18
Iš viso:		167	88	7–18

39.3 Ugdymo plano valandų paskirstymas

<i>Veiklos programa</i>	<i>Mokytojo vardas, pavardė</i>	<i>Vaikų sk.</i>	<i>Grupių sk.</i>	<i>Val.sk</i>	<i>vieta</i>
Sveikatos atstatymo ir sveikatos stiprinimo	Almida Česnakavičienė	123	9	18	Salė+baseinas
	Audronė Breimelienė	96	7	14	Salė+baseinas
	Alina Čemierys	163	12	24	Salė+baseinas
Sveikatos stiprinimo	Almida Česnakavičienė	42	3	6	baseinas
	Audronė Breimelienė	42	3	6	baseinas
	Nijolė Strazdienė	149	11	22	baseinas
	Vida Paškevičienė	163	12	24	baseinas
	Aurelija Jacevičienė	149	11	22	baseinas
	Valentina Keraminienė	138	10	18	baseinas
	Reda Sakalienė	94	7	10	baseinas
	Jūratė Bukšnaitienė	44	3	3	baseinas
	Iš viso:	1203	88	167	

40. Ugdymo plano įgyvendinimui šiais mokslo metais centras turi 225,99 pedagogines valandas (iš jų 167 kontaktines val.)
*Grupių skaičius gali kisti, nes savaitinis valandų skaičius skiriamas atsižvelgiant į individualius vaiko poreikius, centro ir asmenines galimybes, amžių, fizinį išsivystymą, gydytojų rekomendacijas, asmenines savybes.
41. Programiniai renginiai: Sveikatingumo renginiai, šventės, akcijos, seminarai, projektai.
42. Ugdymosi pasiekimų gerinimas ir ugdymosi pagalbos teikimas, ugdymo diferencijavimas:
43. Ugdytiniai skiriasi savo patirtimi, motyvacija, interesais, siekiais, gebėjimais, ugdymosi stiliumi, pasiekimų lygiu ir kt., tai lemia skirtingus poreikius. Diferencijuotu ugdymu atsižvelgiama į šiuos poreikius, nes ugdytiniui turi būti pritaikomi ugdymosi uždaviniai ir užduotys, ugdymo turinys, metodai, (ugdymo(si), tempas, priemonės, tempas, ugdymosi aplinka ir skiriamas laikas.
44. Mokytojas konkrečias pamokas planuoja, individualizuoja bei konkretina atsižvelgdamas į ugdytinių poreikius, gebėjimus bei įgūdžius, ugdymo turinį planuoja pagal programai skiriamą valandų skaičių. Ugdymosi pagalba teikiama pamokoje kaip grįžtamasis ryšys, pagal jį koreguojamas ugdytinio mokymasis, pritaikant jam tinkamas užduotis, metodiką ir pan.
45. Ugdytiniams skirti renginiai gali būti organizuojami po užsiėmimų.
46. Ugdomąją veiklą mokytojas fiksuoja neformaliojo ugdymo dienyne. Dienyne rašoma: veiklos turinys, data ir mokytojo parašas. Netradicinio ugdymo dienos birželio mėn. fiksuojamos pagal atskirą veiklos planą, patvirtintą centro direktoriaus įsakymu.
47. Saugaus elgesio instruktažai yra integruojami į ugdymo turinį po 1-2 val. per mokslo metus, priklausomai nuo ugdytinių poreikių ir situacijos. Jo apskaita tvarkoma neformaliojo ugdymo grupės dienyne tam skirtuose lapuose.