

VILNIAUS MOKSLEIVIŲ SVEIKATOS CENTRAS

PRITARTA

Vilniaus moksleivių sveikatos
centro taryboje

2018 m. rugpjūčio 30 d.

Protokolo Nr. CT-2

PATVIRTINTA

Vilniaus moksleivių sveikatos
Centro direktoriaus

2018m. rugsėjo mėn. 3 d.

Įsakymu Nr. V-53(1.3)

2018/2019 mokslo metų

UGDYMO PLANAS

PATVIRTINTA
Vilniaus moksleivių sveikatos
Centro direktoriaus
2018 m. rugsėjo 3 d.
Įsakymu Nr. V-53

VILNIAUS MOKSLEIVIŲ SVEIKATOS CENTRO

2018–2019 MOKSLO METŲ UGDYMO PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Centro ugdymo planas reglamentuoja neformaliojo vaikų švietimo – Sveikatos atstatymo ir sveikatos stiprinimo bei Sveikatos stiprinimo ugdymo programų įgyvendinimą 2018–2019 mokslo metais.
2. Vilniaus moksleivių sveikatos centro (toliau – Centras) ugdymo planas grindžiamas:
 - 2011 m. kovo 17 d. Nr. XI-1281 Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo pakeitimo įstatymu;
 - 2017–2018 ir 2018–2019 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. birželio 2 d. įsakymu Nr. V-442;
 - Neformaliojo vaikų švietimo koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. ISAK-2695 (žin., 2006, Nr. 4-115), (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. kovo 29 d. įsakymo Nr. V-554 redakcija);
 - Bendrųjų iš valstybės ir savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 5 d. įsakymu Nr. V-1214;
 - Lietuvos higienos normos HN 20:2018 „Neformaliojo vaikų švietimo mokykla: bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2018 m. birželio 25 d. įsakymu Nr. V-696;
 - Lietuvos higienos normos HN 109:2016 „Baseinų visuomenės sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtintos Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2005 m. liepos 12 d. įsakymu Nr. V-527;
 - Centro nuostatais, patvirtintais Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo 2005 m. gegužės 5 d. įsakymu Nr. A-500-263-(1.2.-KSD-1);
 - Priėmimo į Vilniaus miesto savivaldybės neformaliojo švietimo įstaigas tvarkos aprašu, patvirtintu Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2017 m. gegužės 31 d. sprendimu Nr.1-988;
 - Sveikatos atstatymo ir sveikatos stiprinimo bei Sveikatos stiprinimo grupių ugdymo programa, patvirtinta Centro 2017 m. rugpjūčio 25 d. įsakymu Nr. V-51, Centro „Ugdytinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka“, patvirtinta 2018 m. rugsėjo 3 d. Centro direktoriaus įsakymu Nr. V-53 bei mokytojų individualiomis ugdymo programomis, patvirtintomis Vilniaus moksleivių sveikatos centro direktoriaus įsakymu ir kitais teisės aktais.
3. Ugdymo plano paskirtis – įvardinti Ugdymo programų vykdymo Centre principus ir reikalavimus bei sudaryti sąlygas kiekvienam besiuogančiam moksleiviui tenkinti pažinimo, ugdymosi ir saviraiškos poreikius, suteikti galimybę sveikai, kryptingai, turiningai praleisti laisvalaikį, stiprinant savo sveikatą, skatinant poreikį judėti, siekiant sveikatos darnos, lavinti gebėjimus, padėti jam įgyti asmenines, edukacines, socialines bei profesines kompetencijas, būtinas sėkmingam tolesniam mokymuisi, įsitvirtinimui darbo, profesinės veiklos pasaulyje, padėti jiems tapti aktyviais visuomenės nariais. Centre organizuojamas neformalus ugdymas (-is), skirtas atstatyti ir stiprinti vaikų sveikatą, išmokyti taisyklingai plaukti ir saugiai elgtis vandenyje, užtikrinti ugdytinių kryptingą užimtumą, neišskiriant jų pagal amžių, lytį ir socialinį statusą. Ugdymas planuojamas vieneriems mokslo metams, bet, atsižvelgiant į Centrą lankančių vaikų galimybes bei poreikius, organizuojamos grupės mokslo metų laikotarpiui arba tęsiamos kelis metus iš eilės, teikiant jiems pirmenybę.

4. **Ugdymo plano tikslai:**
- 4.1. ugdymo turinį formuoti ir ugdymo procesą organizuoti taip, kad kiekvienas ugdytinis pagal savo išgales pasiektų kuo geresnių rezultatų, patirtų sėkmę ir įgytų šiuolaikiniam žmogui reikalingas kompetencijas (žinias, gebėjimus, nuostatas);
 - 4.2. įvardyti bendruosius ugdymo programų vykdymo Centre principus ir reikalavimus;
 - 4.3. kurti ir palaikyti Centre saugią ir sveiką aplinką, puoselėti pagarbius tarpusavio santykius.
5. **Ugdymo plano uždaviniai:**
- 5.1. individualizuoti ir diferencijuoti ugdymo turinį, siekiant, kad kiekvienas ugdytinis kuo sėkmingiau realizuotų savo prigimtinės galias ir ugdytų bendrąsias ir dalykines kompetencijas;
 - 5.2. nustatyti reikalavimus ugdymo procesui Centre organizuoti (nustatyti pratybų skaičių, skirtą programoms įgyvendinti);
 - 5.3. numatyti gaires ugdymo procesui Centre įgyvendinti ir ugdymui pritaikyti pagal ugdytinių ugdymo (-si) poreikius ir galimybes.
6. **Ugdymo plano prioritetai:**
- 6.1. kiekvieno ugdytinio sėkmė. Sėkmę lemiantys veiksniai, kad kiekvienas ugdytinis ugdymo (-si) procese gali pasiekti gerų rezultatų;
 - 6.2. ugdytinio – tėvų – mokytojų sąveika;
 - 6.3. saugi aplinka.
7. **PLANE VARTOJAMOS SĄVOKOS:**
- Centro būrelinė (grupinė) veikla** neformaliojo vaikų švietimo veikla, skirta ugdytinių gebėjimų ir poreikių sveikatinimo, sveikos gyvensenos srityse ugdymui ir raiškai, įvairių kompetencijų ugdymui.
- Programinė veikla** – veikla, skirta ugdytiniams, numatyta Centro veiklos programoje.
- Projektinė veikla** – ugdymo (-si) metodas, įtraukiantis ugdytinius į aktyvų problemos sprendimą ir padedantis ugdyti Neformaliojo vaikų švietimo koncepcijoje numatytas kompetencijas.
- Pamoka (pratybos)** – mokytojo organizuota nustatytos trukmės kryptinga ugdytinių veikla, kuria siekiama įgyti tam tikrų kompetencijų.
- Ilgalaikis planas** – pagal Centro ugdymo programas ir numatomus ugdytinių pasiekimus mokytojo parengtos pasirinkto ugdymo dalyko turinio gairės Centro nustatytam laikotarpiui.
- Ugdomojo dalyko pavadinimas** – Centro siūlomas ir ugdytinio laisvai pasirenkamas dalykas.
- Ugdymo grupė** – panašaus amžiaus ir gebėjimų ugdytinių grupė, vadovaujama to paties mokytojo:
- **sveikatos atstatymo ir sveikatos stiprinimo** (toliau – Sveikatos) – grupinė veikla salėje skirta ugdyti taisyklingą laikyseną, koreguoti netaisyklingą, mokyti profilaktikos pratimų ir gerinti fizinį pasirėngimą, atsižvelgiant į vaikų sveikatos sutrikimus. Baseine siekiama suteikti saugaus elgesio prie vandens ir vandenyje žinių, išmokyti taisyklingo plaukimo bei gyvybiškai svarbių plaukimo įgūdžių, tobulinti plaukimo techniką, stiprinti sveikatai reikšmingas fizines ypatybes;
 - **sveikatos stiprinimo** (toliau – Sveikatingumo) – grupinė veikla baseine skirta suteikti saugaus elgesio prie vandens ir vandenyje žinių, išmokyti taisyklingo plaukimo ir gyvybiškai svarbių plaukimo įgūdžių, tobulinti plaukimo techniką, stiprinti sveikatai reikšmingiausias fizines ypatybes.
- Ugdymo turinio individualizavimas ir diferencijavimas** – ugdymo turinio pritaikymas atskiram ugdytiniui ar jų grupei ugdytis pagal ugdymo (-si) poreikius ir polinkius.
- Ugdymo programa** – dokumentas, kuriame išdėstytas ugdymo rengimo turinys: žinios, gebėjimai įgūdžiai ir kompetencijos, kuriuos siekia įgyti ugdytinis, vertinimas.
- Kitos ugdymo plane vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose reglamentuojančiuose teisės aktuose vartojamos sąvokos.

PIRMASIS SKIRSNIS

MOKSLO METŲ TRUKMĖ. UGDYMO ORGANIZAVIMAS

8. Ugdymo organizavimas 2018–2019 m. m.:
- 8.1. mokslo metai prasideda spalio 1d., baigiasi birželio 28 d.;
 - 8.2. ugdymo proceso trukmė yra 39 savaitės. 1–2 užsiėmimai per savaitę. Į šį skaičių įeina valstybės nustatytos švenčių dienos (sausio 1 d., vasario 16 d., kovo 11 d., Velykų 2 diena, gegužės 1 d., gruodžio 24, 25, 26 d., birželio 24 d.).

- Iki spalio 1 d. vyksta grupių komplektavimas, organizacinių sisteminių reikalavimų, dokumentacijos tvarkymas, bendravimas su ugdytiniais ir jų tėvais, ugdytinių supažindinimas su saugiu elgesiu, teikiamomis paslaugomis, tolerancijos vienas kitam ir aplinkiniams ugdymui.
9. Birželio mėnesį 2 savaitės, pasibaigus bendrojo lavinimo mokyklose mokslo metams, skiriamos netradiciniam ugdymui, įgytų įgūdžių kartojimui ir tobulinimui, sveikatos stiprinimui, sportinei, projektinei, prevencinei veiklai, kitoms užimtumo programoms. Visos šios dienos įskaičiuojamos į mokslo metų dienų skaičių. Dėl veiklos pobūdžio birželio mėn. nutarimą priima mokytojų taryba.
 10. Bendrojo lavinimo mokyklų mokinių rudens, žiemos, pavasario atostogų metu ugdymo veikla vyksta savo laiku. Jei tuo metu pagal renginių planą vyksta bendri Centro renginiai, užsiėmimai perkeliama kitu laiku ir patvirtinamas laikinas užsiėmimų tvarkaraštis.
 11. Neformaliojo švietimo programoms įgyvendinti nustatyta 5 dienų darbo savaitė. Pratybos vyksta pagal sudarytą ir direktoriaus įsakymu patvirtintą tvarkaraštį, prieš tai jį suderinus su direktoriaus pavaduotoja ugdymui. Tvarkaraštis tvirtinamas iki rugsėjo 10 d. Esant būtinybei keisti grupės užsiėmimų laiką ar vietą nurodytą tvarkaraštyje, grupės mokytojas pateikia motyvuotą prašymą direktoriui. Savavališkai keisti užsiėmimų vietas ar laiko negalima. Pasikeitus veiklos laikui, tvarkaraštis patvirtinamas iš naujo. Tvarkaraštis patalpintas Centro skelbimų lentoje visiems prieinamoje vietoje, skelbiamas internetiniame puslapyje www.vmsc.lt.
 12. Ugdymo procesas Centre organizuojamas pratybų forma. Pratybų trukmė – 45 min. Pamokų formos: pamoka, pamoka–žaidimas, pamoka–varžybos, praktikuojamos ir kitos ugdymo veiklos formos: atviros pamokos, kontroliniai patikrinimai, varžybos, sveikatingumo šventės ir pan.
 13. Iškilus situacijai, keliančiai pavojų ugdytinių sveikatai ar gyvybei arba paskelbus ekstremalią situaciją, Centro direktorius priima sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo. Ekstremalioji situacija – tai padėtis, kuri gali susidaryti dėl kilusio ekstremalaus (gamtinio, techninio, ekologinio ar socialinio) įvykio ir kelia didelį pavojų žmonių gyvybei ar sveikatai, turtui, gamtai arba lemia žmonių žūtį, sužalojimą ar didelius turtinius nuostolius. Centro vadovas apie priimtus sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo informuoja savivaldybės instituciją ar jos įgaliotą asmenį.
 14. Jei oro temperatūra 20 laipsnių šalčio ar žemesnė, į Centrą vaikai gali neatvykti. Mokestis už tą laikotarpį proporcingai mažinamas. Šios dienos įskaičiuojamos į ugdymo (-si) dienų skaičių.

ANTRASIS SKIRSNIS

CENTRO UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMAS. CENTRO UGDYMO PLANO RENGIMAS

15. Centro ugdymo turinys formuojamas pagal Centro tikslus, konkrečius ugdytinių poreikius ir gebėjimus, vadovaujantis Centro nuostatais, Centro ugdymo programa ir patvirtintomis Centro mokytojų individualiomis programomis bei kitais teisės aktais.
16. Centro vykdomoms programoms įgyvendinti rengiamas ugdymo planas. Centro ugdymo planas rengiamas vadovaujantis Centro veiklos stebėsenos ir įsivertinimo, ugdytinių pasiekimų bei pažangos vertinimo ugdymo procese rezultatais, demokratiškumo, prieinamumo, bendradarbiavimo principais. Centro ugdymo planą iki rugpjūčio 29 d. rengia direktoriaus 2018 m. birželio 21 d. įsakymu Nr. V-51 patvirtinta Darbo grupė ir su ja supažindinama Centro bendruomenė.
17. Sveikatos atstatymo ir sveikatos stiprinimo bei Sveikatos stiprinimo programas metams mokytojai rengia iki rugsėjo 1 d. Ugdymo programose natūraliai jungiama sveikatinimo, sportinė veikla su asmeninių, komunikavimo, socialinių, dalykinių kompetencijų ugdymu; ugdymo krypties teorijos, psichologijos, ir kitų žinių perteikimas siejamas su praktinių įgūdžių ugdymu bei gebėjimų lavinimu. Ugdymo programose atsižvelgiama į ugdytinių amžių, gebėjimus, polinkius, numatoma ugdymo turinio ir proceso diferencijavimas.
18. Centro taryba priima sprendimą dėl:
 - 18.1. pritarimo Centro ugdymo planui.
19. Mokytojų taryba priima nutarimus dėl:
 - 19.1. programų ir ilgalaikių planų rengimo principų ir tvarkos;
 - 19.2. ugdymo turinio planavimo ir įgyvendinimo stebėsenos planuojant, vertinant ir reflektuojant ugdymo procesą;
 - 19.3. ugdytinių asmeninės pažangos ir pasiekimų vertinimo bei tėvų informavimo būdus ir laikotarpius;

- 19.4. ugdomosios veiklos organizavimo būdų birželio mėnesį;
- 19.5. ugdymo organizavimo būdo ir krypties, valandų skyrimo;
- 19.6. renginių ugdytiniams organizavimo tvarkos.
- 20. Centro direktorius įsakymu tvirtina:
 - 20.1. Centro ugdymo planą;
 - 20.2. Sveikatos atstatymo ir sveikatos stiprinimo ugdymo programą;
 - 20.3. Mokytojų metines individualias ugdymo programas, ilgalaikius metinius planus, suderintus su pavaduotoja ugdymui.
- 21. Ugdymo turinys Centre planuojamas ir detalizuojamas pagal programai skiriamų valandų skaičių ir nurodytam ugdymosi dienų skaičiui.
- 22. Mokytojai gali keisti pamokų skaičių, jei nespėjama įsisavinti užduočių, keisti numatytus renginius ar pridėti naujus, atsižvelgdami į individualius ugdytinių poreikius, gebėjimus ir įgūdžius, kitas nenumatytas aplinkybes.
- 23. Pedagoginės valandos skiriamos pagal:
 - 23.1. Centro prioritetines veiklos kryptis;
 - 23.2. mokytojo dalykinę ir pedagoginę kompetenciją, kvalifikaciją;
 - 23.3. mokytojo aktyvų dalyvavimą įstaigos programinėje ir projektinėje veikloje, renginiuose;
 - 23.4. biudžetinius asignavimus.
- 24. Centras, ugdymo proceso metu iškilus ugdymo planuose nenumatytiems atvejams, gali koreguoti Centro ugdymo plano įgyvendinimą, atsižvelgdama į turimas Centro lėšas.
- 25. Centras rengia ugdymo planą vieneriems mokslo metams, vadovaujantis Centro susitarimais, atsižvelgiant į Centro bendruomenės poreikius ir galimybes, turimus išteklius. Centro ugdymo planą tvirtina Centro direktorius iki rugsėjo 1 d., pritarus Centro tarybai.
- 26. Grupės komplektuojamos iš mokyklinio amžiaus vaikų, atsižvelgiant į amžių bei gebėjimų lygį:
 - 26.1. esant galimybėms, ugdytiniai turi teisę pasirinkti grupę ir laiką;
 - 26.2. vaikų skaičius grupėje ne mažesnis kaip 12 ir ne didesnis kaip 15 ugdytinių;
 - 26.3. grupės sudėtis per mokslo metus gali keistis, jie gali pereiti į kitą veiklą (jei yra galimybės ir mokytojui pateikus raštišką prašymą) arba nustoti ją lankyti;
 - 26.4. nauji nariai priimami visus mokslo metus, jeigu yra laisvų vietų grupėse. Pagrindinis priėmimas į grupes vyksta nuo rugsėjo 6 d.
 - 26.5. Informacija apie vaikų priėmimą į grupes skelbiama Centro internetinėje svetainėje www.vmsc.lt, centro stenduose, telefonu bei asmeniškai atvykus į Centrą.
- 27. Ugdytiniai į Centrą priimami direktoriaus įsakymu, sudarius dvišales neformaliojo vaikų švietimo mokymo (Paslaugų teikimo) sutartis.

TREČIASIS SKIRSNIS

UGDYTINIO GEROVĖS UŽTIKRINIMAS IR SVEIKATOS UGDYMAS CENTRE

- 28. Centras, įgyvendindamas neformalaus ugdymo programas, sudaro sąlygas ugdytis ugdytinių ir mokytojų, kitų Centro darbuotojų pagarba vienas kitam grįstoje psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai sveikoje ir saugioje aplinkoje, užtikrina tinkamą ir savalaikį reagavimą į patyčių ir smurto apraiškas.
- 29. Centre ugdytiniui saugia ir palankia ugdymosi aplinka rūpinasi ir vaikų gerovės užtikrinimo klausimus sprendžia Centro vaiko gerovės komisija, kuri vadovaujasi Centro vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. balandžio 11 d. įsakymu Nr. V-579 „Dėl Mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.
- 30. Centras sudaro sąlygas ugdytiniui ugdyti bendrąsias kompetencijas, aktyviai veikti, bendrauti ir bendradarbiauti įvairiose veiklose ir aplinkose, dalį neformaliojo švietimo veiklų organizuodamas už Centro ribų (gamtoje, muziejuose, įvairiose įstaigose ir t. t.).
- 31. Centras planuoja ir organizuoja kryptingus aktyvaus laisvalaikio, sveikos gyvensenos skatinimo, sveikatos saugojimo ir stiprinimo renginius.
- 32. Centras priima sprendimą dėl papildomų veiklų įgyvendinimo būdų: įgyvendinti per pagrindines neformaliojo švietimo veiklas (užsiėmimus), skirti atskirą laiką įgyvendinti ar kt.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

UGDYTINIŲ PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

33. Planuodamas ugdymo procesą mokytojas planuoja ir vertinimą, jį sieja su ugdymo tikslais atsižvelgdamas į ugdytinių gebėjimus, fizinį išsivystymą, patirtį, turimus įgūdžius. Kiekvienas vaikas vertinamas individualiai pagal jo paties padarytą pažangą ir nustatytus Centro vertinimo kriterijus.
34. Centro ugdymo procese derinamas diagnostinis, formuojamasis ir apibendrinamasis vertinimas:
 - 34.1. diagnostinis vertinimas vykdomas siekiant išsiaiškinti ugdytinio pasiekimus, pradėjus lankyti pratybas ir padarytą pažangą baigus ugdymo programos temą, kad būtų galima numatyti tolesnio ugdymosi galimybes, įveikiant sunkumus;
 - 34.2. formuojamasis vertinimas vyksta stebint ugdytinių individualų darbą įvairiose situacijose, individualiai aptariant ugdytinio veiklos sėkmingumą, daromą pažangą ugdymo proceso metu. Tai atspindi šie rodikliai: pratybų lankomumas, ugdytinių pastangos, numatytos veiklos atlikimas, rezultatas, gebėjimas dirbti grupėje, aktyvumas, dalyvavimas renginiuose, pagerėjęs elgesys, vertybinių nuostatų įgijimas ir kt.
 - 34.3. ugdytinių pasiekimai baigiantis ugdymo laikotarpiui apibendrinami atsižvelgiant į vertinimo kriterijus. Centras turi individualios ugdytinio pažangos stebėjimo sistemą. Ugdytiniai vertinami 2 kartus per metus, duomenis fiksuojant asmeninės pažangos ir pasiekimų vertinimo lape.
35. Individualios ugdytinio pažangos paskirtis – stebėti ar ugdytinio įgytų kompetencijų lygis optimalus, atitinkantis jam keliamus tikslus ir jo individualias galias, siekius bei patirtį, ar ugdytinis nuolat ir nuosekliai išmoksta naujų ir sudėtingesnių dalykų, įgyja naujų gebėjimų, tvirtesnių vertybinių nuostatų, ieškoti būdų, kaip skatinti ugdytinio savistabą, atkaklumą, savo veiklos į(si)vertinimą ir tobulinimą.
36. Parinkti vertinimo būdai padeda numatyti ugdytinio tolesnes galimybes, diagnozuoti problemas, diferencijuoti ir individualizuoti ugdytinio darbą, parinkti metodus.
37. Apie ugdymo (-si) sėkmę, vaiko pasiekimus tėvai informuojami individualiai pagal mokytojo nustatytą sistemą. Centro atvirų durų dienų metu (kiekvieną mėnesio paskutinį užsiėmimą) organizuojamas individualus tėvų konsultavimas ir informavimas.
38. Ugdytinių pasiekimų ir vertinimo rezultatus atspindi Centro ugdymo proceso ir lankomumo analizė, metinė veiklos ataskaita, dokumentacija, veiklos aptarimas centro bendruomenėje.

II SKYRIUS

UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS

39. Centro Ugdomosios veiklos kryptys.

39.1. Ugdytiniai turi galimybę rinktis šias programas:

- Sveikatos atstatymo ir sveikatos stiprinimo (toliau – Sveikatos) programa apima teorinius ir praktinius užsiėmimus salėje ir baseine. Salėje, atsižvelgiant į vaikų sveikatos sutrikimus, skirta ugdyti taisyklingą laikyseną, koreguoti netaisyklingą, stabilizuoti ir koreguoti stuburo iškrūpimą, mokyti plokščiapėdystės profilaktikos pratimų ir gerinti fizinį pasirengimą, kartu suteikiant sveikos gyvensenos pagrindus. Baseine siekiama suteikti saugaus elgesio prie vandens ir vandenyje žinių, išmokyti gyvybiškai svarbių plaukimo įgūdžių, taisyklingo plaukimo bei tobulinti plaukimo techniką, lavinant sveikatai reikšmingiausias fizines ypatybes (ištvermę, jėgą, lankstumą, koordinaciją), visapusiškai stiprinti sveikatą bei imunitetą, grūdinti organizmą.
- Sveikatos stiprinimo (toliau – Sveikatingumo) programa apima teorinius ir praktinius užsiėmimus baseine. Ja siekiama suteikti saugaus elgesio prie vandens ir vandenyje žinių, išmokyti gyvybiškai svarbių plaukimo įgūdžių, taisyklingo plaukimo ir tobulinti plaukimo techniką, lavinant stiprinti sveikatai reikšmingiausias fizines ypatybes (ištvermę, jėgą, lankstumą, koordinaciją), visapusiškai stiprinti sveikatą bei imunitetą, grūdinti organizmą. Plaukimo programos turinys apima 4 pasirengimo lygius (pradinis, tarpinis, tarpinis sustiprintas ir pažengęs)

39.2. Ugdymo programų įgyvendinimas:

Eil. Nr.	PROGRAMA	Grupė	Valandų skaičius per savaitę/metus	Grupių skaičius	Mokinių amžius
		Ugdymo sritys			
1.	SVEIKATOS ATSTATYMO IR SVEIKATOS STIPRINIMO (SVEIKATOS)PROGRAMA	Salėje 2 valandos per savaitę	24/864	12	7–18
2.		Baseine 2 valandos per savaitę	24/864	12	7–18
3.		Salėje ir baseine po 1 valandą per savaitę	6/216	3	9–14
4.		Baseine 1 valanda per savaitę	8/288	8	7–16
5.		Baseine 2 valandos per savaitę.	104/3744	52	7–18
Iš viso:			166/5976	87	7–18

39.3 Ugdymo plano valandų paskirstymas

Veiklos programa	Mokytojo vardas, pavardė	Vaikų sk.	Kont. Val. sk sav./met.	Grupių sk.	Bas 2 val./sav.	Salė	Bas 1 val./sav.	1 val. bas+ 1 val. salė
Sveikatos atstatymo ir sveikatos stiprinimo	Almida Česnakavičienė	108-135	18/648	9	4gr.	4 gr.		1 gr.
	Audronė Breimelienė	96-120	14/504	7	3 gr.	3 gr.		1 gr.
	Alina Čemierys	132-165	22/792	11	5 gr.	5 gr.		1 gr.
Iš viso:		336-420	54/1944	27	12 gr.	12 gr.		3 gr.
Sveikatos stiprinimo	Almida Česnakavičienė	36-45	6/216	3	3 gr.			
	Audronė Breimelienė	24-30	6/216	3	3 gr.			
	Alina Čemierys	12-15	2/72	1	1 gr.			
	Nijolė Strazdienė	120-150	20/720	10	10 gr.			
	Vida Paškevičienė	132-165	22/792	11	11 gr.			
	Aurelija Jacevičienė	132-165	22/792	11	11 gr.			
	Valentina Keraminienė	132-165	21/756	11	10 gr.		1 gr.	
	Reda Sakalienė	72-90	9/324	6	3 gr.		3 gr.	
	Jūratė Bukšnaitienė	48-60	4/144	4			4 gr.	
Iš viso:		708-885	112/4032	60	52 gr.		8 gr.	
Bendras Centro kont. val. ir grupių sk.:		1044-1305	166/5976	87	64 gr.	12gr.	8 gr.	3 gr.

40. Ugdymo plano įgyvendinimui (36 sav.) šiais mokslo metais Centras turi 166 (6474) kontaktines val. Nekontaktinių pasiruošimo valandų 1945 val., nekontaktinių valandų bendruomenei 2054. Iš viso 10380 val.

Centras ugdymo proceso metu gali koreguoti ugdymo planą atsižvelgdamas į biudžetinius asignavimus ir išlaikydamas minimalų ir maksimalų užsiėmimų skaičių programoms įgyvendinti.

Grupių, valandų skaičius gali keistis priklausomai nuo sukomplektuotų grupių skaičiaus (grupėje nuo 12 iki 15 ugdytinių). Savaitinis valandų skaičius siūlomas atsižvelgiant į individualius vaiko poreikius, Centro ir asmenines galimybes, ugdytinių amžių, fizinį išsivystymą, gydytojų rekomendacijas, asmenines ugdytinio savybes.

41. Programiniai renginiai: Sveikatingumo renginiai, šventės, akcijos, seminarai, projektai.

42. Ugdymosi pasiekimų gerinimas ir ugdymosi pagalbos teikimas, ugdymo diferencijavimas: ugdytiniai skiriasi savo patirtimi, motyvacija, interesais, siekiais, gebėjimais, ugdymosi stiliumi, pasiekimų lygiu ir kt., tai lemia skirtingus poreikius. Diferencijuotu ugdymu atsižvelgiama į šiuos poreikius, nes ugdytiniai turi būti pritaikomi ugdymosi uždaviniai ir užduotys, ugdymo turinys, metodai, ugdymo (-si), tempas, priemonės, ugdymosi aplinka ir skiriamas laikas.

43. Mokytojas konkrečias pamokas planuoja, individualizuoja bei konkretina atsižvelgdamas į ugdytinių poreikius, gebėjimus bei įgūdžius, ugdymo turinį planuoja pagal programai skiriamą valandų skaičių. Ugdymosi pagalba teikiama pamokoje kaip grįžtamasis ryšys, pagal jį koreguojamas ugdytinio mokymasis, pritaikant jam tinkamas užduotis, metodiką ir pan.

44. Bendri Centro renginiai organizuojami vaikų atostogų metu, užsiėmimai perkeliama kitu laiku.
45. Ugdomąją veiklą mokytojas fiksuoja neformaliojo ugdymo dienynuose. Dienyne rašoma: veiklos turinys, data ir mokytojo parašas. Netradicinio ugdymo dienos birželio mėn. fiksuojamos pagal atskirą veiklos planą, patvirtintą Centro direktoriaus įsakymu.
46. Saugaus elgesio instruktažai yra integruojami į ugdymo turinį po 1–2 val. per mokslo metus, priklausomai nuo ugdytinių poreikių ir situacijos. Jo apskaita tvarkoma neformaliojo ugdymo grupės dienyne tam skirtuose lapuose.

III SKYRIUS

CENTRO IR UGDYTINIŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) BENDRADARBIAVIMAS

47. Centras:
 - 47.1. organizuoja ugdytinių ir tėvų (globėjų, rūpintojų) bendradarbiavimą, siekiant individualios kiekvieno ugdytinio pažangos, puoselėjant jo sveikatą, socialumą, brandą;
 - 47.2. užtikrina, kad tėvai ir Centras keistųsi abipusiai reikalinga informacija;
 - 47.3. sudaro galimybę tėvams (globėjams, rūpintojams) dalyvauti Centro gyvenime (stebėti paskutinį kiekvieno mėnesio užsiėmimą, dalyvauti renginiuose); savanoriauti, kartu su mokytojais ir ugdytiniais spręsti ugdymosi, pasiekimų gerinimo, elgesio, turiningo laisvalaikio, sveikos gyvensenos ir kitus klausimus;
 - 47.4. užtikrina, kad tėvai (globėjai, rūpintojai) galėtų išsakyti lūkesčius ir pasiūlymus Centro veiklai tobulinti.
48. Apie ugdymosi sėkmingumą ugdytinių tėvai (globėjai, rūpintojai) informuojami vadovaujantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu atvirų durų dienų metu, per individualius susitikimus su mokytojais.

SUDERINTA

Vilniaus moksleivių sveikatos

centro tarybos

2018 m. rugpjūčio 30 d. posėdyje

Protokolas Nr.2